



**Администрация
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области
Управление образования**

ПРИКАЗ

15.03.2022 № 136

Об организации проведения Всероссийских проверочных работ с контролем объективности результатов в Родниковском муниципальном районе в 2022 году

В соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.07.2021 года №04-213, приказами Департамента образования от 11.02.2022 года № 107-о «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Ивановской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2022 году», от 17.03.2020 № 356-о/а «Об утверждении документов по организации региональной системы объективности процедур оценки качества образования и осуществления общественного и независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в Ивановской области», в целях получения объективных данных о выполнении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в Родниковском муниципальном районе в 2022 году

приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы по русскому языку и математике в 4 и 5 классах в 2022 году в МКОУ Каминская СШ, вошедшей в федеральный перечень ОО с признаками необъективности, в соответствии с расписанием проведения (приложение №1) в соответствии с порядком проведения ВПР с контролем объективности результатов (приложение №2).
2. Утвердить состав общественных наблюдателей во время проведения ВПР в МКОУ Каминская СШ с контролем объективности результатов (приложение №1).
3. Утвердить состав независимых экспертов по проверке ВПР в МКОУ Каминская СШ с контролем объективности результатов (приложение №1).
4. Назначить муниципальных координатором по проведению ВПР в МКОУ Каминская СШ с контролем объективности результатов консультанта отдела общего, дошкольного, дополнительного образования Управления образования администрации МО «Родниковский муниципальный район» Лебедева И.Е.

5. Лебедеву И.Е., консультанту отдела общего, дошкольного и дополнительного образования Управления образования муниципального образования «Родниковский муниципальный район»:

- обеспечить контроль объективности организации и проведения ВПР по математике и русскому языку в МКОУ Каминская СШ в 2022 году;
- организовать независимое общественное наблюдение за ходом ВПР;
- обеспечить получение материалов ВПР с оформлением соответствующего акта (приложение №3) и их передачу независимым экспертам для проверки ВПР;
- обеспечить передачу результатов проверки ВПР в образовательную организацию для их анализа и загрузки на портал ФИС ОКО;
- обеспечить контроль за загрузкой образовательными организациями необходимых форм на портал ФИС ОКО.

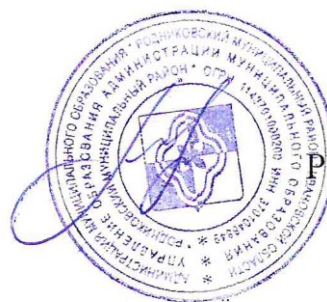
6. Соловьевой О.Ю., директору МКОУ Каминская СШ:

- обеспечить участие обучающихся 4 и 5 классов в ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР с контролем объективности результатов и с графиком (приложение №1);
- обеспечить передачу материалов ВПР в день проведения работы с оформлением соответствующего акта муниципальному координатору для их проверки независимыми экспертами;
- после получения результатов проверки работ обеспечить загрузку формы сбора результатов ВПР в личный кабинет ФИС ОКО в срок до 20 мая 2022 года;
- обеспечить хранение материалов ВПР в течение 3 лет, следующим за годом проведения ВПР.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника отдела общего, дошкольного, дополнительного образования Управления образования администрации МО «Родниковский муниципальный район» Белоброву С.С.

Начальник Управления образования

Исп. Лебедев И.Е.
8 (4933)2-25-67



Р.В. Горохов

Расписание проведения ВПР в МКОУ Каминская СШ в 2022 году

Предмет	Дата	Время проведения	Общественный наблюдатель	Независимые эксперты для проверки работ
4 класс				
Русский язык 1 часть	20.04.2022	9:20	Марычева Т.Ю., Управление образования	Сорокина И.Р., МБОУ СШ № 3
Русский язык 2 часть	22.04.2022	9:20	Масова С.В., МКУ Отдел образования	Кулькова М.А., МБОУ ЦГ СШ Холзина Л.А., МБОУ ЦГ СШ
Математика	29.04.2022	9:20	Масова С.В., МКУ Отдел образования	Бельцева Н.И., МБОУ СШ № 4 Молодкина А.А., МБОУ СШ № 4
5 класс				
Математика	14.04.2022	9:20	Белоброва С.С., Управление образования	Кузнецова Т.Ю., МБОУ СШ № 4 Малеева С.Ю., МБОУ СШ №2
Русский язык	16.03.2022	9:20	Лебедев И.Е., Управление образования	Перова М.О., МБОУ СШ № 4 Вышкина Н.Н., МБОУ СШ № 4

П О Р Я Д О К

проведения Всероссийских проверочных работ с контролем объективности результатов

1. Общие положения

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2022 году организуется выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов в целях получения объективных данных о выполнении ВПР.

Для проведения ВПР с контролем объективности на региональном уровне сформирована выборка образовательных организаций (далее – ОО), вошедших в федеральный перечень ОО с признаками необъективности по результатам ВПР 2021 года.

ВПР с контролем объективности результатов проводится в 4 и 5 классе по русскому языку и математике в соответствии с расписанием проведения ВПР в ОО, включенных в выборку (приложение 1), и в соответствии с инструкциями, опубликованными в личном кабинете ФИС ОКО: <https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/>. По остальным предметам ВПР в 4 и 5 классе в ОО, включенных в выборку, проводятся в штатном режиме согласно расписанию проведения ВПР, определенному образовательной организацией.

Контроль объективности обеспечивается путем присутствия независимых наблюдателей в аудиториях, в которых выполняются ВПР, а также независимой проверки работ участников ВПР в ОО, включенных в выборку.

2. Регламент подготовки и проведения ВПР с контролем объективности

2.1. Областное государственное бюджетное учреждение «Ивановский региональный центр оценки качества образования» в лице регионального координатора ВПР:

– после проведения каждой работы получает от муниципального координатора скан-копии актов независимого наблюдения (в электронном виде) (приложение 8 к приказу Департамента образования Ивановской области от 17.03.2020 №356-о/а «Об утверждении документов по организации региональной системы объективности процедур оценки качества образования и осуществления общественного и независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в Ивановской области»);

- организует на региональном уровне независимую проверку работ участников ВПР образовательных организаций городского округа Иваново, включенных в выборку;
- передает независимым экспертам работы участников ВПР, критерии оценивания по соответствующему предмету, таблицу соответствия кода участника и первичного балла;
- получает от независимых экспертов после проверки заполненную таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника, а также все работы участников;
- передает проверенные работы в ОО;
- осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР в личных кабинетах в ФИС ОКО.

2.3. Ответственный в муниципальных органах управления образованием за организацию и проведение ВПР с контролем объективности в лице муниципального координатора:

- предоставляет в ОГБУ Центр оценки качества образования списки независимых наблюдателей не позднее, чем за один день до проведения ВПР по соответствующему предмету;
 - передает независимым наблюдателям акт независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации (Приложение 8 к приказу Департамента образования Ивановской области от 17.03.2020 № 356-о/а «Об утверждении документов по организации региональной системы объективности процедур оценки качества образования и осуществления общественного и независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в Ивановской области»);
 - получает от независимых наблюдателей акты независимого наблюдения;
 - передает в ОГБУ Центр оценки качества образования скан-копии в электронном виде посредством государственной информационной автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» акты независимого наблюдения в день проведения работы;
 - осуществляет мониторинг загрузки подведомственных ОО электронных форм сбора результатов ВПР в личных кабинетах в ФИС ОКО.
- Муниципальный координатор, за исключением городского округа Иваново:
- получает от ответственного организатора ОО работы участников ВПР для осуществления независимой проверки работ и акт приема-передачи работ участников ВПР с контролем объективности, в котором указывается класс, предмет и количество работ (приложение 4);
 - организует независимую проверку работ участников ВПР на муниципальном уровне;
 - передает независимым экспертам работы участников ВПР, критерии оценивания по соответствующему предмету, таблицу соответствия кода участника и первичного балла;

– получает от независимых экспертов после проверки заполненную таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника, а также все работы участников;

– передает проверенные работы в ОО.

2.4. Независимый наблюдатель:

– заблаговременно знакомится с инструкцией для независимого наблюдателя при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации (Приложение 7 к приказу Департамента образования Ивановской области от 17.03.2020 № 356-о/а «Об утверждении документов по организации региональной системы объективности процедур оценки качества образования и осуществления общественного и независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в Ивановской области»);

– получает от муниципального координатора акт независимого наблюдения;

– обеспечивает контроль объективности проведения ВПР в соответствии с инструкцией для независимого наблюдателя при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации;

– заполняет акт независимого наблюдения;

– по окончании работ передает акт независимого наблюдения муниципальному координатору.

2.5. Образовательная организация, включенная в выборку для проведения ВПР с контролем объективности:

– обеспечивает готовность технического оборудования к проведению ВПР: принтер, компьютер с устойчивым интернет-соединением;

– организует получение материалов проверочной работы посредством личного кабинета ФИС ОКО;

– обеспечивает проведение ВПР в соответствии с настоящим Порядком, Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2022, размещённом в личном кабинете ФИС ОКО.

2.5.1. Ответственный организатор ОО:

Накануне дня проведения работы:

– скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в публикации по соответствующему предмету макет протокола проведения и файл с кодами участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы;

– распечатывает бумажный протокол и коды участников;

– разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода. Каждому участнику выдается один и тот же код на работы по всем предметам;

– скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в публикации по соответствующему предмету контрольные измерительные материалы;

– организует печать вариантов проверочных работ;

- убирает в сейф материалы проверочных работ.

В день проведения работы:

- передает организаторам в аудитории варианты проверочных работ;
- по окончании работ получает от организаторов в аудитории все комплекты с ответами участников;

Ответственный организатор образовательной организации городского округа Иваново:

- передает региональному координатору ВПР работы участников по акту приема-передачи, в котором указывается образовательная организация, класс, предмет и количество работ, в день проведения ВПР;
- получает от регионального координатора ВПР проверенные работы участников ВПР.

Ответственный организатор образовательной организации, кроме ОО городского округа Иваново:

- передает муниципальному координатору ВПР работы участников по акту приема-передачи, в котором указывается образовательная организация, класс, предмет и количество работ, в день проведения ВПР;
- получает от муниципального координатора ВПР проверенные работы участников ВПР.

После получения результатов проверки работ ответственный организатор ОО вносит (самостоятельно или с помощью технического специалиста) результаты проверки работ в электронные формы сбора результатов и загружает их в личный кабинет ФИС ОКО в срок до 20 мая 2022 года.

2.5.2. Организатор в аудитории:

- организует выполнение участниками работы;
- выдает каждому участнику код. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только один раз. Каждому участнику выдается один и тот же код на работы по всем предметам. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
- в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;
- по окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору в ОО.

2.5.3. Технический специалист может быть привлечен в случае:

- печати материалов, необходимых для проведения работы;
- внесения результатов проверки работ в электронные формы сбора результатов.

2.6. Независимый эксперт:

- от регионального координатора или муниципального координатора получает и изучает критерии оценивания;
- оценивает работы в соответствии с полученными критериями

оценивания;

– может получить консультацию, организованную посредством ФИС ОКО (<https://help-fisoko.obrnadzor.gov.ru/experts/rt1.php> «Форум экспертов ВПР»). Может задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем учителям;

– вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания (см. Рис. 1);

8

Задай по тексту вопрос, который поможет определить, насколько точно твои одноклассники поняли его содержание. Запиши свой вопрос.



Ответ. _____

Рис. 1

– если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносит «X» (решение и ответ отсутствуют);

– после проверки каждой работы вносит баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» (см. Рис. 2) и Таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника;

– по окончании проверки передает работы участников и критерии оценивания региональному или муниципальному координатору.

**Проверочная работа
по РУССКОМУ ЯЗЫКУ**

4 КЛАСС

Образец

Пояснение к образцу проверочной работы

На выполнение работы по русскому языку даётся 90 минут. Работа состоит из двух частей и включает в себя 15 заданий.

Задания частей 1 и 2 выполняются в разные дни. На выполнение заданий части 1 отводится 45 минут. На выполнение заданий части 2 отводится также 45 минут.

При выполнении работы не разрешается пользоваться учебником, рабочими тетрадями, справочниками по грамматике, орфографическими словарями, другими справочными материалами.

При необходимости можно пользоваться черновиком. Записи в черновике проверяются и оцениваться не будут.

Таблица для внесения баллов участника

Номер задания	Часть 1					Часть 2										Сумма баллов	Отметка за работу								
	1К1	1К2	2	3(1)	3(2)	4	5	6	7	8	9	10	11	12(1)	12(2)			13(1)	13(2)	14	15(1)	15(2)			
Баллы																									

А К Т
приёма-передачи работ участников ВПР с контролем объективности

Наименование ОО, муниципального образования	
Дата проведения ВПР	
Предмет	
Класс	
Количество оригиналов работ участников ВПР	

Работы сдал:

Ответственный организатор в ОО

Работы принял:

Региональный/муниципальный
координатор

(ФИО)

(ФИО)

(подпись)

(подпись)

(дата)

(дата)